

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья городского округа Тольятти»**

ул. Кирова, д. 64, г.о. Тольятти, Самарская обл., 445004. Тел./факс (8482) 22-29-34. Е-mail: school3i@edu.tgl.ru
ул. Матросова, д. 31, г.о. Тольятти, Самарская обл., 445008. Тел./факс (8482) 24-51-31.

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
« 30 » 08 2016г.

Утверждаю
Директор ГБОУ
школы-интерната № 3 г.о. Тольятти
О.П. Степанова
« 30 » 08 2016г.



ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Тольятти»

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

«___» _____ 20___ г.

ГБОУ школа-интернат № 3 г.о. Тольятти именуемая в дальнейшем «Школа-интернат» в лице директора Степановой Ольги Павловны, действующей на основании Устава с одной стороны, и _____ родитель (законный представитель) ребенка, именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор об образовании о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Школа-интернат» и «Родитель» объединяют свои усилия в обучении и воспитании _____ г.р., именуемого в дальнейшем «Ученик».

1.2. «Школа-интернат» и «Родитель» совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

1.3. «Школа-интернат» и «Родитель» в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности обучающихся, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения, ОБЯЗУЮТСЯ:

1.3.1. Сотрудничать, соблюдая законодательство РФ, Устав ГБОУ школы-интерната № 3 г.о. Тольятти, локальные акты школы-интерната, настоящий ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ.

1.3.2. Поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия.

1.3.3. Уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, учебно - вспомогательному персоналу.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

«Школа-интернат» обязуется:

2.1. Зачислить ребенка на основании документов, представленных п.1.1. Правил приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, на обучение по федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее- Стандарт).

2.2. Зачислить ребенка, не имеющего медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении, владеющего элементарными навыками самообслуживания в класс (группу) для учащихся с лёгкой, умеренной и тяжелой умственной отсталостью (п.31, раздел III Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015).

2.3. Ознакомить «Родителя» с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Создать максимально благоприятные условия для коррекции умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности школьника, всестороннего раскрытия его способностей.

2.5. Организовать освоение образовательных программ в следующих формах: в очной, очно-заочной, заочной форме, в форме семейного образования, дистанционного образования, самообразования.

2.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении.

2.7. Организовать реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития, с нормативным сроком освоения согласно «Стандарта».

2.8. Выдать по окончании срока обучения СВИДЕТЕЛЬСТВО установленного образца.

2.9. Предоставить возможность, при условии рекомендаций ОПМПК, ТПМПК, ШПМПК воспользоваться обучением по индивидуальному учебному плану.

2.10. Применять формы, методы и средства организации образовательного процесса адекватно возрастным и психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся.

2.11. Фиксировать основные образовательные результаты «Ученика» и знакомить с ними «Родителя».

2.12. Предоставить родителям возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, вносить предложения по его совершенствованию.

2.13. Предоставить обучающемуся дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом учреждения.

2.14. Проводить лечебно - профилактические мероприятия по оздоровлению детей (с согласия родителей).

2.15. Обеспечить материально-техническую базу и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами в пределах имеющихся средств.

2.16. Обеспечить безопасные для жизни и здоровья учащегося условия во время образовательного процесса.

2.17. Обеспечить Ученика сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития по нормам в соответствии с возрастом и нормами СанПиН.

2.18. Обеспечить текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся.

2.19. Обеспечить проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

«Родитель» обязуется:

2.20. Обеспечить получение обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы согласно «Стандарта».

2.21. Создавать дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха ребенка, выполнения им учебных заданий, обеспечить ребенка необходимыми средствами для обучения.

2.22. Содействовать «Школе-интернату» в осуществлении и совершенствовании образовательного процесса, поддерживать и повышать авторитет школы-интерната. Строить

взаимоотношения со школой на основе культурного общения и уважения взаимных интересов.

2.23. Выполнять правила внутреннего распорядка школы-интерната, принимать участие во всех делах, относящихся к компетенции родителя.

2.24. Обеспечивать своевременную явку ребенка в школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями.

2.25. Обеспечить контроль успеваемости, поведения ребенка, посещаемости учебных занятий.

2.26. В случае болезни и других причин отсутствия ребенка на занятиях родитель (законный представитель) обязан в течение дня известить классного руководителя.

2.27. В случае отсутствия ребенка в школе:

- до 3-х дней - объяснить причину отсутствия;
- более 3-х дней - предоставлять в школу медицинскую справку.

2.28. Школа не несет ответственность за сохранность ценных вещей (телефонов, украшений, денег) .

3. ПРАВА СТОРОН

«Школа-интернат» имеет право:

3.1. Требовать от обучающихся и родителей (законных представителей) соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

«Родитель» имеет право:

3.2. Защищать законные интересы и права ребенка

3.3. Знакомиться с содержанием образовательно-воспитательного процесса.

3.4. Участвовать в управлении ГБОУ школой-интернатом № 3 г.о. Тольятти:

- входить в состав органов самоуправления школы-интерната.
- вносить предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса.
- знакомиться с учредительными документами, основными и дополнительными программами, учебным планом, годовым и календарным учебным графиком, расписанием занятий и иными документами.
- получать информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) могут принять участие.

4. ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей.

4.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе «Родителя» по заявлению в письменной форме, так и по инициативе «Исполнителя». Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ школы-интерната № 3 г.о. Тольятти. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными актами «Школы-интерната» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4.4. Все споры между «Школой-интернатом» и «Родителем» разрешаются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из «Школы-интерната»:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-№273 от 29.12.12.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, подписывается директором Учреждения и Родителями, скрепляется печатью.

5.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения учащегося в школе-интернате № 3. В случае рекомендаций ОПМПК, ТПМПК об изменении формы обучения, составляется дополнительное соглашение.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится в личном деле учащегося, другой вручается Родителю.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Школа-интернат» ГБОУ школа-интернат № 3 г.о. Тольятти Юридический адрес Учреждения: 445004, Самарская область, г. Тольятти, ул. Кирова 64 Директор О.П. Степанова _____ « ____ » _____ 20 ____ г.	«Родитель» Ф.И.О. _____ _____ _____ _____ (паспорт, серия номер) _____ _____ (домашний адрес) Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
---	---