

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья городского округа Тольятти»

ул. Кирова, д. 64, г.о. Тольятти, Самарская обл., 445004. Тел./факс (8482) 22-29-34. E-mail: school3i@edu.tgl.ru
ул. Матросова, д. 31, г.о. Тольятти, Самарская обл., 445008. Тел./факс (8482) 24-51-31.

Принято
на Общем собрании работников
Учреждения
протокол № 2/0
« 30 » августа 2017г

Мнение представительного
органа работников учтено
купцова Н.В. Купцова
« 30 » августа 2017г

Утверждаю
Директор ГБОУ
школы-интерната № 3
г.о. Тольятти
О.Л. Степанова
« 31 » августа 2017г.



ПЛАН
мероприятий по реализации процедур,
направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда

г.Тольятти
2017 год

ПЛАН мероприятий по реализации процедур,
направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда
в ГБОУ школе-интернате №3 г.о. Тольятти
(годовой)

План-график организационно-технических мероприятий по охране труда разработан с применением национального стандарта РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 и разделов IX-X Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001г. N 197-ФЗ с изменениями и дополнениями.

№ пп	Наименование мероприятий	Подразделение	Исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия. Планирование, подготовка нормативно-правовых и методических материалов по охране труда				
1	Постановка задач руководством	АУП	Директор	Еженедельно
2	Обзор информации по охране труда, по ведущим сайтам	Специалист по охране труда		Ежемесячно
3	Подготовка сметы расходов, направляемых на мероприятия по охране труда на текущий год	Специалист по охране труда		Январь
4	Создание электронной базы нормативных правовых документов по охране труда	Специалист по охране труда		Постоянно
3	Разработка плана мероприятий по ОТ	Специалист по охране труда		Январь
4	Разработка приказа о порядке проведения обучения и инструктажей по охране труда на текущий год	Специалист по охране труда		Январь
5	Разработка приказа об организации обучения работников в области ГО и ЧС на текущий год	Специалист по охране труда		Январь
8	Разработка приказа о создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний охраны труда	Специалист по охране труда		Январь
9	Обеспечение НТД по ОТ подразделений (приказы, распоряжения, программы, инструкции, журналы, акты)	Специалист по охране труда		Постоянно
10	Разработка приказа о проведении флюорографического и медицинского осмотра работников	Специалист по охране труда		февраль
11	Разработка приказа о назначении ответств лиц за соблюдением требований ОТ и осущ. произв. контроля	Специалист по охране труда		При изменении штатного расписания
13	Разработка приказа об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ).	Специалист по охране труда		При изменении НТД
14	Разработка приказа об обеспечении работников смывающими и обезвреживающимися средствами.	Специалист по охране труда		При изменении НТД

15	Разработка приказа о присвоении I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Заведующие хозяйством	Январь
16	Разработка приказа об организации обучения и проверки знаний по электробезопасности работников.	Заведующие хозяйством	Февраль
17	Наличие приказа о присвоении I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Заведующие хозяйством	Январь
18	Корректировка Положения по СУОТ	Специалист по охране труда	При изменении НТД
19	Обеспечение НТД по ОТ подразделений (приказы, распоряжения, программы, инструкции, журналы, акты).	Специалист по охране труда	Постоянно
20	Разработка и согласование должностных инструкций.	Специалист по охране труда	При изменении НТД и образовании новых должностей
21	Подготовка сметы расходов, направляемых на мероприятия по охране труда на текущий год.	Специалист по охране труда	Январь, декабрь
22	Создание электронной базы нормативных правовых документов по охране труда.	Специалист по охране труда	Постоянно
23	Ведение документации по охране труда, формирование дел.	Специалист по охране труда	Постоянно
24	Приобретение документов, нагляд. пособий, литерат. плакатов и т. п.	Специалист по охране труда	В течение года
2. Обеспечение работников подразделений инструкциями по охране труда (ИОТ). Выявление и оценка профессиональных рисков на рабочем месте			
1	Аудит: Рабочих мест. Виды работ и процессов. Техника, оборудование. Материалы и вещества. Опасные объекты. Опасные и вредные факторы. Здания, пом. и территория.	Специалист по охране труда	Постоянно
2	Разработка ИОТ (при изменении штатного расписания) и для новых профессий и видов работ.	Специалист по охране труда	При изменении штатного расписания
3	Выдача ИОТ в подразделения. Ведение Реестров учета ИОТ в электронном виде, выданных в подразделения.	Специалист по охране труда	Постоянно
3. Профессиональная подготовка и переподготовка работников. Проведение инструктажей по охране труда. Организация обучения безопасным методам работы, проверка знаний по вопросам охраны труда			
1	Проведение вводного инструктажа по охране труда.	Специалист по охране труда	Постоянно
2	Проведение вводного инструктажа работников сторонних организаций.	Специалист по охране труда	Инструктаж при оформлении акта-допуска

3	Проведение инструктажей на рабочем месте первичного.	Подразделения	Руковод. подразделений	В соотв с Методич пособием по инстр.
4	Проведение инструктажей на рабочем месте (повторного).	Подразделения	Руковод. подразделений	Январь, июль
5	Проведение инструктажей на рабочем месте (внепланового, целевого).	Подразделения	Руковод. подразделений	При изменении ИОТ и технологических процессов
6	Проведение стажировок, дублирования на РМ и допуска к самостоятельной работе вновь принятых работников.	Подразделения	Руковод. подразделений	Для отдельных категорий работников
7	Разработка (корректировка) перечня должностных лиц, подлежащих обучению по ОТ, ПБ, Электробезопасности, Теплу на год.	Специалист по охране труда		Январь
8	Обучение членов комиссии по проверке знаний по ОТ в лицензированной организации.	Специалист по охране труда		При изменении штатного расписания
9	Обучение руководителей подразделений по ОТ	Специалист по охране труда		При приеме на работу новых рук. подразделений
10	Разработка (корректировка) программ обучения по охране труда	Специалист по охране труда		При необходимости
11	Разработка конспектов лекций для обучения по охране труда	Специалист по охране труда		При необходимости
12	Корректировка перечня профессий работников, которые должны проходить стажировку перед допуском к сам. работе.	Специалист по охране труда		При необходимости
13	Оформление протоколов заседания комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда.	Специалист по охране труда		При работе комиссии
14	Инструктаж работников оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве.	Специалист по охране труда		Декабрь
15	Обучение работников по охране труда, не относящихся к категории руководителей подразделений по охране труда.	Специалист по охране труда		Сентябрь-октябрь
16	Инструктаж работников по пожарной безопасности.	Заведующие хозяйством		Сентябрь

4. Организация работ повышенной опасности

4.1. Обеспечение электробезопасности

1	Наличие Перечня приказов (распоряжений) по электрохозяйству, разрабатываемых в ФГУП "ПСКК".	Заведующие хозяйством		Январь-февраль
2	Наличие Приказа о назначении лиц, ответственных за учет, обеспечение, организацию своевременного осмотра,	Заведующие хозяйством		Январь-февраль

	испытания и хранение средств индивидуальной защиты, используемых в электроустановках. Основание - п.1.2.3. Правил применения средств защиты, используемых в электроустановках, технические требования к ним.		
3	Наличие Журнала испытаний средств защиты из диэлектрической резины (перчаток, бот, галош диэлектрических и изолирующих накладок). Основание - п. 1.4.5. Правил применения средств защиты, используемых в электроустановках, технические требования к ним.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль
4	Перечень работ выполняемых в порядке текущей эксплуатации. Работа в порядке текущей эксплуатации, включенная в перечень, является постоянно разрешенной, на которую не требуется каких-либо дополнительных указаний, распоряжений, целевого инструктажа. Основание - п.2.4. Межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34.0-03.150-00.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль
5	Оформление проверки знаний по технике безопасности у персонала, имеющего группу по электроб. 1-ю в журнале по проведению проверки знаний по технике безопасности.	Заведующие хозяйством	1-раз в год (и при приеме на работу работников)
6	Испытание электрозащитных средств лицензированными организациями.	Заведующие хозяйством	По плану СГЭ
7	Обеспечение безопасного хранения отработанных ртутьсодержащих ламп и их сдача на утилизацию.	Заведующие хозяйством	По плану
8	Обеспечение исправного состояния электротехнической части ОПО, вентустановок, АПС.	Заведующие хозяйством	Постоянно
9	Проведение периодических замеров сопротивления изоляции проводов и контуров заземления растеканию тока.	Заведующие хозяйством	Декабрь
10	Оформление учета и содержания средств защиты в журнале учета и содержания средств защиты.	Заведующие хозяйством	Постоянно
4.2. Обеспечение безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок			
1	Разработка приказа о назначении ответственного за испр. состояние и безопасную эксплуат. тепловых энергоустановок	Заведующие хозяйством	Январь

2	Наличие программы (инструкции) заполнения трубопроводов, их промывка и другие операции.	Заведующие хозяйством	Апрель-июнь
3	Наличие годового плана (график) ремонтов, утвержденный руководителем организации.	Заведующие хозяйством	Февраль-апрель
4	Приказ о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль
5	Графики планово-предупредительных ремонтов тепловых энергоустановок.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль
6	Журнал дефектов и неполадок с оборудованием.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль
7	Наличие перечня эксплуатационной документации (инструкций, положений, технологические схемы)	Заведующие хозяйством	Февраль-апрель
5. Организация в учреждении санитарно-бытового обеспечения работников. Медицинский осмотр работников. Проведение занятий по оказанию первой помощи.			
1	Обеспечение работников предприятия санитарно-бытовыми помещениями, содержание их в исправном состоянии.	Заведующие хозяйством	Постоянно
2	Организация эксплуатации систем приточно-вытяжной вентиляции. Проведение периодических проверок воздухообмена	Заведующие хозяйством	Февраль-апрель, сентябрь-ноябрь
3	Наличие графика осмотров, очистки, ремонта вентиляционной системы.	Заведующие хозяйством	Январь-февраль, декабрь
4	Обеспечение нормальной освещенности рабочих мест, замена светильников искусственного освещения.	Заведующие хозяйством	Постоянно
5	Разработка Перечня-Контингента работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам.	Медицинские работники	Апрель, май
6	Разработка СПИСКА работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру.	Медицинские работники	Февраль-апрель
7	Издание приказа о проведении медицинских осмотрах. Заключение договора на проведение медицинских осмотров с мед. учреждением.	Медицинские работники	Февраль, март
8	Оформление результатов медосмотров и согласование документов в Роспотребнадзоре.	Медицинские работники	Май-август, Сентябрь-ноябрь
9	Контроль состояния медицинских аптечек в подразделениях.	Медицинские работники	Март, июнь, сентябрь, декабрь
10	Проведение лекций по оказанию первой помощи при несчастных	Медицинские работники	1 раз в год, инструктаж новых работников

	случаях на производстве.		
11	Проведение ежедневных медицинских осмотров водителей.	Медицинские работники	Ежедневно
6. Мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков. Проведение специальной оценки условий труда.			
1	Выполнение мероприятий по Типовому перечню ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков	Специалист по охране труда	Постоянно
2	Ремонт служебных помещений, Организация проведения текущего и капитального ремонтов	Заведующие хозяйством	По планам работ
3	Улучшение условий труда в соответствии с типовым перечнем ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков	Специалист по охране труда	По планам работ
4	Издание приказа руководителя предприятия о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда.	Специалист по охране труда	Январь
5	Разработка Плана-графика проведения работ по проведению специальной оценки условий труда	Специалист по охране труда	Январь, февраль
7. Обеспечение работников СИЗ, смывающими и обеззараживающими средствами			
1	Корректировка существующего перечня профессий, а также категорий работников, которым выдаются СИЗ.	Специалист по охране труда	при необходимости
2	Корректировка перечня профессий, а также категорий работников, которым выдаются смывающие и обеззараживающие средства.	Специалист по охране труда	при необходимости
3	Переиздание приказа Об обеспечении работников ТХТТ средствами индивидуальной защиты. (при существенном изменении перечня профессий).	Специалист по охране труда	при необходимости
4	Представление сведений ответственному лицу заявок на получение спецодежды (с указанием размера одежды и обуви).	Специалист по охране труда	Март, октябрь
5	Ведение учета выдачи СИЗ (личные карточки учета СИЗ).	Кастелянша	В подразделении

8. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

1	Оформление приказа руководителя предприятия о назначении комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве.	Специалист по охране труда	При регистрации несчастного случая
2	Оформление материалов расследования НС на производстве (объяснительные от потерпевшего и свидетелей, медиц. заключения и др.).	Специалист по охране труда	При регистрации несчастного случая
3	Оформление акта о несчастном случае на производстве формы Н-1. Представление документов в органы надзора.	Специалист по охране труда	При регистрации несчастного случая
4	Оформление приказа руководителя предприятия о проведении мероприятий по устранению причин несчастного случая, привлечение к ответственности лиц, допустивших нарушения.	Специалист по охране труда	При регистрации несчастного случая
5	Отчет по охране труда в Министерство и по форме №7-Т (травматизм) в органы статконтроля.	Специалист по охране труда	Январь, декабрь

9. Обеспечение противопожарного режима

1	Издание приказа руководителя предприятия о назначении противопожарного режима на предприятии.	Заведующие хозяйством	Январь
2	Издание приказа руководителя предприятия о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность.	Заведующие хозяйством	Январь
3	Наличие (Разработка) плана-графика обучения по пожарной безопасности	Заведующие хозяйством	Февраль-март
4	Наличие (Разработка) общеобъектовой инструкции по вопросам пожарной безопасности.	Заведующие хозяйством	Январь
5	Содержание первичных средств пожаротушения.	Заведующие хозяйством	Январь, апрель, июль, октябрь
6	Плановый осмотр первичных средств пожаротушения, перезарядка огнетушителей.	Заведующие хозяйством	Февраль-март
7	Проведение инструктажей по ПБ.	Заведующие хозяйством	Январь, сентябрь
8	Разработка плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на год.	Заведующие хозяйством	Февраль
9	Оформление Актов разграничений по ПБ	Заведующие хозяйством	Перед мероприятиями за сутки

11. Оценка состояния ОТ. Совершенствование системы управления охраной труда

1	Текущий контроль плановых мероприятий по ОТ. Контроль устранения замечаний по предписаниям и д/з инженера по ОТ.	Специалист по охране труда	Постоянно
2	Наблюдение за состоянием здоровья работников. Контроль производственной среды и условий труда.	Специалист по охране труда	Постоянно
3	Контроль состояния условий труда на рабочих местах.	Специалист по охране труда	Постоянно
4	Анализ эффективности системы управления охраной труда, проводимой в организации.	Специалист по охране труда	Постоянно
5	Корректирующие действия для СУОТ. Корректировка "Плана по реализации мероприятий по ОТ. Разработка новых ИОТ и др. документов.	Специалист по охране труда	Постоянно
6	Подготовка отчетов по состоянию охраны труда.	Специалист по охране труда	По указанию директора

Разработал:

Заместитель директора по УПР:

Пенов С.В.

(фамилия, инициалы)



(подпись)

" 28 " Августа 2017 г.