

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа-интернат №3 для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья городского округа Тольятти»

РАССМОТРЕНА

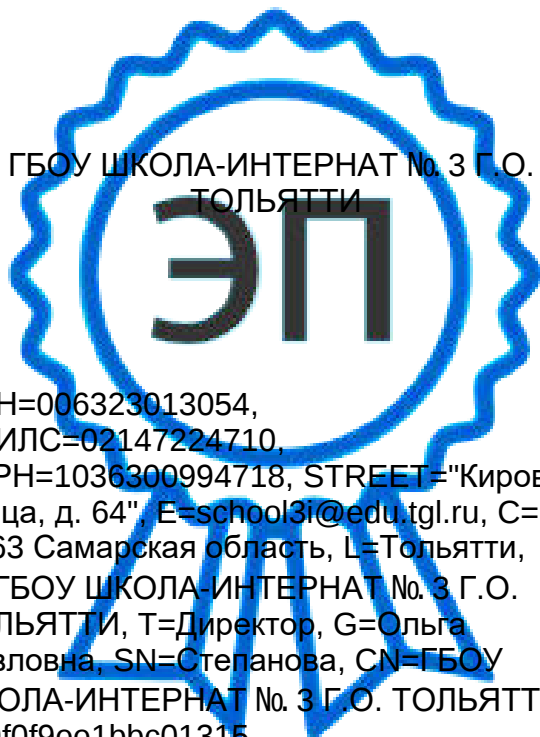
на заседании методического совета
Протокол № 6 от «08» _ 06 _ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора
ГБОУ школы-интерната №3 г.о.Тольятти

С.В.Пенов
Приказ № 132/од от «10» _ 06 _ 2022 г.

ГБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3 Г.О.
ТОЛЬЯТТИ



ИНН=006323013054,
СНИЛС=02147224710,
ОГРН=1036300994718, STREET="Кирова
улица, д. 64", E=school3i@edu.tgl.ru, C=RU,
S=63 Самарская область, L=Тольятти,
O=ГБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3 Г.О.
ТОЛЬЯТТИ, T=Директор, G=Ольга
Павловна, SN=Степанова, CN=ГБОУ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3 Г.О. ТОЛЬЯТТИ
009f0f9ee1bbc01315

Адаптированная дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Школьная газета «Радуга»
социально- гуманитарной направленности

Возраст детей 13-16 лет
Срок обучения – 1 год

Разработчик:
учитель О.А. Артюшина

Тольятти, 2022

Содержание

1. Краткая аннотация	3
2. Пояснительная записка	3
3. Учебный план	6
4. Критерии оценки знаний, умений и навыков при освоении программы	6
5. Содержание программы	6
6. Обеспечение программы	7
7. Список литературы	8
8. Календарно-тематическое планирование	9

Краткая аннотация

Дополнительная адаптированная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности школьная газета «Радуга» (далее Программа) включает в себя семь основных базовых тем. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать учащимся в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном окружении. Даная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Пояснительная записка

Направленность дополнительной адаптированной общеобразовательной общеразвивающей программы школьной газеты «Радуга» социально-гуманитарная.

Актуальность программы заключается в том, что она нацелена на развитие таких важных личностных качеств, как коммуникабельность, уровень культуры, дисциплину и ответственность за порученное дело у обучающихся с ОВЗ, адаптацию их в социум, способствует совершенствованию умения учащихся свободно владеть устной речью, красиво грамотно формулировать связное высказывание в письменной речи.

Создание газеты позволяет развивать и реализовывать творческие способности учащихся.

Новизна программы состоит в том, что она разработана с учетом современных тенденций в образовании по принципу модульного освоения материала, что максимально отвечает запросу социума на возможность выстраивания ребенком индивидуальной образовательной траектории.

Отличительной особенностью программы является то, что она опирается на повторение, обобщение и систематизацию знаний по

- литературному редактированию,
- культуре речи,
- расширяет сведения по лексике и грамматике.

На занятиях ребята учатся правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме, что способствует развитию творческих способностей, интереса к литературному творчеству.

Педагогическая целесообразность заключается в применении на занятиях деятельностного подхода, который позволяет максимально продуктивно усваивать материал путем смены способов организации работы. Тем самым педагог стимулирует познавательные интересы учащихся и развивает их практические навыки. У ребят воспитывается ответственность за порученное дело, аккуратность, взаимовыручка.

В результате работы по выпуску газетного, журнального материала возрастает мотивация учащихся к обучению. Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт.

Эта работа способствует сплоченности учащихся, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Создание газет нацеливает школьников на исследовательскую работу. Она способствует развитию теоретического, творческого мышления, формированию операционного мышления, направленного на развитие навыков и умений применения современных компьютерных технологий. Конкретную тематику статей учащиеся выбирают в зависимости от собственных интересов и возможностей.

Цель программы - Воспитание коммуникативной гармонично развитой и социально адаптированной личности учащегося посредством участия в создании школьной газеты.

Задачи программы

1. Обучающие:

- повышение интереса к учебе через самостоятельную творческую работу;
- совершенствование и развитие навыков литературного творчества;
- повышение грамотности.

2. Воспитательные:

- сплочение учащихся в единый коллектив для плодотворной работы;
- воспитание информационной культуры;
- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции.

3. Развивающие:

- повышение коммуникативных способностей детей;
- повышение статуса детей в школьном коллективе;
- развитие и реализация творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность.

Возраст детей, участвующих в реализации программы: 13-16 лет.

Сроки реализации: программа рассчитана на 1 год, объем - 136 часа.

Формы обучения:

- свободная творческая дискуссия;
- ролевые игры;
- творческих заданий;
- активные методы формирования системы общения;
- практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Формы организации деятельности: групповая.

Режим занятий: 4 раза в неделю по 1 часу

Наполняемость учебных групп: составляет 5-7 человек

Планируемые результаты:

учащиеся должны знать:

- процесс подготовки выпусков газеты «Радуга»;
- причины успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

- алгоритм умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации;
- **учащиеся должны уметь:**
- продуктивно сотрудничать (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях; деятельность с использованием различных средств коммуникации.
- применять первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту текстов, инструкций; информации;
- создавать выпуски газеты; применять опыт проведения презентаций своих достижений; навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты так и согласованно в составе группы юных корреспондентов
- научится распределять работу между участниками проекта; совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
- информационно, творчески, применять базовые характеристики, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций; диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
- излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Основными требованиями к учащимся при изучении основ журналистики как профессии являются: желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Конечные результаты:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в прессе.

Учебный план

Тема	Часы
Знакомство с кружком школьной газеты «Радуга»	4 часа
Журналистика как профессия	4 часа
Основы компьютерной грамотности	40 часов
Мастерская информационных газетных жанров	8 часа
Культура речи	8 часа

Структура газеты	20 часов
Отработка практических навыков работы за компьютером. Компьютерная вёрстка газеты.	52 часов
Итого	136 часов

Критерии оценки знаний, умений и навыков при освоении программы

Для того чтобы оценить усвоение программы, в течение года используются следующие методы диагностики: собеседование, наблюдение, выполнение творческих заданий, участие в конкурсах.

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы.

Форма контроля качества образовательного процесса:

- собеседование;
- наблюдение;
- выполнение творческих заданий;
- участие в конкурсах.

Содержание программы

1. Знакомство с кружком школьной газеты «Радуга» (4 ч.)

Правила безопасности.

2. Журналистика как профессия. (4ч.)

Основы профессии «журналист». Компетентность, объективность, соблюдение профессиональных этических норм, владение литературным языком, знания в области русского языка и литературы.

3. Основы компьютерной грамотности. (40 ч.)

Работа в основных текстовых, фото и видео редакторах. Практическое применения навыков работы на компьютере.

4. Мастерская информационных газетных жанров (8 ч.)

Формирование и применение на практике определенной стилистики у обучающихся.

5. Культура речи. (8 ч.)

Грамотность, как основа правильного изложения и понимания.

6. Структура газеты. (20 ч.)

Выбор макета, заголовка, шрифта. Написание репортажа на определенную тему, разбор речевых и орфографических ошибок в процессе организации проверки готовых статей, дидактические игры для расширения словарного запаса.

7. Отработка практических навыков работы за компьютером. Компьютерная вёрстка газеты (52 ч.)

Оформление названия газеты и обработка фотографий в специализированных программах.

Обеспечение программы

Методическое обеспечение

Основные принципы, положенные в основу программы:

- принцип доступности, учитывающий индивидуальные особенности каждого ребенка, создание благоприятных условий для развития;
- принцип демократичности, предполагающий сотрудничество педагога и обучающегося;
- принцип системности и последовательности – знание в программе даются в определенной системе, накапливая запас знаний, дети могут применять их на практике.

Методы работы:

- *словесные методы*: рассказ, беседа, сообщения – эти методы способствуют обогащению теоретических знаний, являются источником новой информации;
- *наглядные методы*: презентации, демонстрация рисунков, плакатов, иллюстраций. Наглядные методы дают возможность более детального обследования объектов, дополняют словесные методы, способствуют развитию мышления учащихся.
- *практические методы*: изготовление рисунков, аппликаций, макетов. Данные методы позволяют воплотить теоретические методы на практике, способствуют развитию навыков и умений детей.

Сочетание словесного и наглядного методов учебно-воспитательной деятельности, воплощенных в форме рассказа, беседы, творческого задания, позволяют психологически адаптировать ребенка к восприятию материала, направить его потенциал на познание компьютерной грамотности, расширение кругозора.

Занятие состоит из следующих структурных компонентов:

1. Организационный момент, характеризующийся подготовкой учащихся к занятию;
2. Повторение материал, изученного на предыдущем занятии;
3. Постановка цели занятия перед учащимися;
4. Изложение нового материала;
5. Практическая работа;
6. Обобщение материала, изученного в ходе занятия;
7. Подведение итогов;
8. Уборка рабочего места.

Материально-техническое оснащение программы:

Компьютер, принтер, сканер, фото - видеокамера, диктофон (библиотека).
Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop

Список литературы

1. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989. Елена Вовк. -Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в —БШ№13, 15, 16, 2004 год. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 2020.

2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000. Тertyчный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2019.

3. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2019.
Интернет - источники

1. <https://yandex.ru/search/?text=www.proshkolu.ru%20%20&lr=240>
2. <https://yandex.ru/search/?text=www.testoch.com%20&lr=240>
3. <https://yandex.ru/search/?text=www.festival.1september.ru%20&lr=240>
4. <https://yandex.ru/search/?text=www.nsportal.ru%20&lr=240>
5. <https://yandex.ru/search/?text=www.uroki.net%20&lr=240>

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Название темы	Кол-во часов	Дата
136 часов			
1-4	Ознакомление с направлениями деятельности кружка школьной газеты «Радуга», цель и задачи. Правила работы и поведения в коллективе.	2	
	Правила по технике безопасности в информационном кабинете.	2	
5-8	Работа редакции, формирование представлений о профессии журналиста.	2	
		2	
9-12	Основы работы с ПК.	2	
		2	
13-16	Основы работы с ПК.	2	
		2	
17-20	Основы работы с ПК.	2	
		2	
21-24	Основы работы с ПК.	2	
		2	
25-28	Основы работы с ПК.	2	
		2	
29-32	Основы работы с ПК.	2	
		2	
33-36	Основы работы с ПК.	2	
		2	
37-40	Основы работы с ПК.	2	
		2	
41-44	Основы работы с ПК.	2	
		2	
45-48	Основы работы с ПК.	2	
		2	
49-52	Заметка как один из газетных жанров, передающих информацию. Виды заметок: заметка-информация, заметка-благодарность, заметка-критика, заметка на обсуждение.	2	
		2	
53-56	Отличие репортажа от других информационных жанров. Характерные особенности жанра - оперативность, динамичность, наглядность происходящего.	2	
		2	
57-60	Работа в программе Microsoft Office.	2	
		2	
61-64	Работа в программе Microsoft Office.	2	
		2	
65-68	Работа в программе Microsoft Office.	2	
		2	
69-72	Работа с документами, интервьюирование.	2	
		2	
73-76	Работа с документами, интервьюирование.	2	

		2	
77-80	Работа над выпуском номера газеты.	2 2	
81-84	Работа над выпуском номера газеты.	2 2	
85-88	Выпуск номера газеты.	2 2	
89-93	Создание макета номера газеты (на бумажном носителе).	2 2	
94-97	Создание макета номера газеты (на бумажном носителе).	2 2	
98-101	Создание макета номера газеты (на бумажном носителе).	2 2	
102-105	Создание макета номера газеты (на бумажном носителе).	2 2	
106-109	Понятие «компьютерной обработки фотографий и рисунков».	2 2	
110-113	Понятие «компьютерной обработки фотографий и рисунков».	2 2	
114-116	Понятие «компьютерной обработки фотографий и рисунков».	2 2	
117-120	Понятие «компьютерной обработки фотографий и рисунков».	2 2	
121-124	Формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией.	2 2	
125-128	Формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией.	2 2	
129-130	Создание макета номера газеты.	2	
131-132	Создание макета номера газеты.	2	
133-134	Создание макета номера газеты.	2	
135-136	Создание макета номера газеты.	2	