

## **Кейс – отзыв наставляемого от наставника**

**Форма наставничества:** воспитатель – воспитатель

**Модель:** учитель – вновь прибывший специалист

**Дано (портрет наставляемого)**

Самохвалова Ксения Михайловна, 21.04.1971 г.р., воспитатель, без опыта работы по профессии. Имеет среднее специальное образование по должности «воспитатель». Ксении Михайловне необходима профессиональная помощь и поддержка в профессиональной адаптации, в овладении педагогическим мастерством в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в освоении функциональных обязанностей воспитателя, в ознакомлении с документацией, которая ведется в ГБОУ школе - интернате № 3 г.о. Тольятти.

**Надо (цель и результат)**

Согласно проведенной диагностике по профессиональной адаптации, Ксения Михайловна демонстрирует снижение уровня тревоги и стресса во время организации воспитательного процесса, общения с детьми с ОВЗ, родителями, коллегами и администрацией ОО. Она имеет четкие представления о своих обязанностях, как воспитателя, ведет документацию в соответствии со своими должностными обязанностями.

Самохвалова К.М. принимает активное участие в школьном методическом объединении воспитателей, вебинарах, семинарах, проходит различные курсы повышения квалификации, демонстрирует значительные успехи при проведении открытых воспитательных мероприятий..

**Кто нам нужен (портрет наставника)**

Галайдо Н.А., опытный воспитатель, стаж работы в должности воспитателя более 20 лет. Принимает активное участие в конкурсах профессионального мастерства. Представляет опыт работы на уровне ОО и за его пределами. Являясь воспитателем, Наталья Анатольевна передает свой профессиональный опыт и мастерство Самохваловой К.С., видя в ней успешного преемника.

## **Оцениваемые результаты**

Улучшение психоэмоционального фона наставляемого (опрос/анкета). Самохвалова К.М. провела серию успешных открытых воспитательных мероприятий и занятий по внеурочной деятельности.

### **Этапы реализации программы.**

#### *1. Подготовка для запуска условий программы*

Мы проинформировали педагогический коллектив школы – интерната о возможности принять участие в программе в качестве наставников и наставляемых. Донести ценности и возможности программы. Замотивировали участников.

#### *2. Формирование базы наставляемых.*

Мы опросили педагогический коллектив школы – интерната на предмет профессиональных трудностей. Провели психологическое тестирование молодых специалистов и вновь прибывших педагогов на предмет профессиональной адаптации в ОО. По результатам исследований выявили, в том числе, Самохвалову Ксению Михайловну.

#### *3. Формирование базы наставников.*

Учитывая специфику, формы и количество молодых и вновь прибывших педагогов внутри одной организации, необходимости в большой базе не было. Мы оценили ситуацию и решили, что лучше всего для Ксении Михайловны подойдет кандидатура наставника – Галайдо Н.А., друга, человека, который поможет легко адаптироваться в профессии, поверить в себя.

#### *4. Отбор и обучение наставников.*

Учитывая достаточный уровень педагогической подготовки наставника, необходимости в отборе не было. Представители администрации провели рабочую встречу с наставников, подробнее рассказали о программе наставничества, сделали акцент на ценностях программы, предложили формат работы с наставляемым.

#### *5. Формирование наставнических пар.*

Мы провели очную встречу наставника и наставляемого. Наставляемый рассказал о том, что ему бы хотелось узнать в текущей профессиональной деятельности. Наставник рассказал, в каком формате предстоит сотрудничать для решения поставленных задач. После выраженного обоюдного согласия приказом директора ОО была закреплена пара: Галайдо Н.А. (воспитатель) – Самохвалова К.М. (вновь прибывший специалист). Была назначена первая организационная встреча наставника и наставляемого.

#### *б. Организация работы наставнических пар.*

Во время первой встречи наставник и наставляемый подробно обсуждают фронт предстоящей работы. Вместе с куратором решают, на каких приоритетных задачах стоит сконцентрироваться в данный момент. Приходят к выводу, что необходимо начать работу с организационных трудностей, которые приводят к психологическому стрессу, неуверенности. Далее – к совершенствованию педагогического мастерства Ксении Михайловны.

##### *б.1. Этап совместной работы наставника и наставляемого.*

Два раза в неделю воспитатели встречаются после занятий, обсуждая результаты. Наталья Анатольевна дает рекомендации по ведению документации, делится наработками и идеями по проведению воспитательных мероприятий. Ксения Михайловна делится, какие проблемы и трудности возникли в текущем периоде. Получает рекомендации от наставника (исходя из опыта), как лучше организовать учебно-воспитательный процесс.

Самохвалова К.М. посещает уроки наставника и других опытных коллег. Совместно работают над составлением сценариев воспитательных мероприятий. Принимают участие в вебинарах, семинарах, заседаниях МО.

##### *б.2. Завершение работы наставничества.*

Наставляемый и наставник встречаются с куратором по наставничеству Савостьяновой Е.В., методистом, рассказывают о своих успехах и готовности к проведению открытого воспитательного занятия. Куратор также фиксирует психологическое состояние и уровень гибких навыков наставляемого.

Администрация организует серию открытых воспитательных занятий, на которых участники демонстрируют результат своего взаимодействия. Самохвалову К.М. оценивают (администрация, коллеги), отмечая, что уровень ее педагогического мастерства совершенствуется и растет.

Администрация оформляет итоги наставнической программы в кейсы, публикует их на сайте, где рассказывает о положительных результатах программы.